



Г Л А В А
ВОЛОКОЛАМСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

От 03.10.2022

№ 634

Г. ВОЛОКОЛАМСК

Об утверждении Положения о порядке оказания платных услуг
муниципальными учреждениями Волоколамского городского округа
Московской области в сфере культуры

На основании Гражданского [кодекса](#) Российской Федерации, Бюджетного [кодекса](#) Российской Федерации, Федерального [закона](#) от 12.01.1996 N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", Федерального [закона](#) от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", [Закона](#) Российской Федерации от 07.02.1992 N 2300-1 "О защите прав потребителей", [Закона](#) Российской Федерации от 09.10.1992 № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить [Положение](#) о порядке оказания платных услуг муниципальными учреждениями Волоколамского городского округа Московской области в сфере культуры (прилагается).
2. Настоящее постановление разместить на официальном информационном Интернет-сайте администрации Волоколамского городского округа.
3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.
4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Волоколамского городского округа Е.Н. Старовойтову.

Глава
Волоколамского городского округа М.И. Сылка

Положение о порядке оказания платных услуг муниципальными учреждениями
Волоколамского городского округа Московской области в сфере культуры

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о платных услугах в муниципальных учреждениях культуры Волоколамского городского округа (далее - Положение) разработано в соответствии с действующими нормативными правовыми актами: Гражданским кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 07.02.1992 г. №2300-1 «О защите прав потребителей», Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом Российской Федерации от 12.01.1996 г. №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Законом Российской Федерации от 09.10.1992 г. №3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Волоколамского городского округа.

1.2. Действие Положения распространяется на муниципальные учреждения культуры Волоколамского городского округа Московской области (далее – Учреждения), которые оказывают платные услуги и иную приносящую доход деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации и уставами этих учреждений.

1.3. Платные услуги оказываются Учреждениями в рамках внебюджетного финансирования и являются формой инициативной хозяйственной деятельности учреждений.

1.4. Учреждения оказывают платные услуги в дополнение к основным услугам, оказываемым учреждениями в рамках своей основной уставной деятельности на регулярной основе и не влечет за собой снижения объемов качества основных услуг.

1.5. Учреждения оказывают платные услуги согласно «Перечню платных услуг».

1.6. Платные услуги направлены на увеличение доходов и расширение спектра предлагаемых услуг, на которые сложился устойчивый рыночный спрос (рыночно ориентированные) с целью всестороннего удовлетворения потребностей населения в области культуры, улучшения качества услуг, обеспечения максимальной загруженности учреждений культуры, создания возможности для организации досуга по месту жительства.

1.7. Средства, полученные от платных услуг, не влекут за собой снижение бюджетного финансирования.

1.8. Учреждения имеют право оказывать платные услуги при условии, если данный вид деятельности предусмотрен Уставом учреждений и служит достижению целей, ради которых они созданы, и соответствуют этим целям.

1.9. Перечень платных услуг учреждений разрабатывается с учетом запросов потребителей и возможностями учреждений.

1.10. Платные услуги - это услуги (работы), оказываемые Учреждениями сверх утвержденного муниципального задания и соответствующие уставной деятельности, физическим и юридическим лицам за плату согласно перечню таких услуг и прейскуранту, утвержденным в установленном порядке.

1.11. Потребителями платных услуг являются физические и юридические лица, имеющие намерение заказать или приобрести (заказывающие или приобретающие) платные услуги лично или для других лиц, представителями которых они являются (далее – Потребитель).

1.12. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся постановлением главы Волоколамского городского округа.

2. Организация предоставления платных услуг

2.1. Учреждение вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые средства, в том числе за счет предоставления платных услуг и иной приносящей доход деятельности в соответствии с уставом Учреждения.

2.2. Учреждение самостоятельно определяет возможность и объем оказания платных услуг исходя из наличия материальных и трудовых ресурсов, спроса на соответствующие услуги и иных факторов, формирует перечень оказываемых им платных услуг и размер платы за услуги.

2.3. Перечень и стоимость платных услуг, расчет калькуляции себестоимости платных услуг, коэффициенты косвенных расходов, штатное расписание за счет внебюджетных источников утверждается приказом руководителя Учреждения.

2.4. Прейскурант цен на оказываемые платные услуги утверждается Учреждением.

2.5. Руководство деятельностью учреждения по оказанию платных услуг и иной приносящей доход деятельности осуществляет директор учреждения, который в установленном порядке несет ответственность за организацию деятельности приносящей доход, качество оказания платных услуг в Учреждении.

3. Порядок оказания платных услуг

3.1. Платные услуги оказываются в соответствии с потребностями Потребителей на добровольной основе, оформляются договором.

3.2. Договор может быть заключен в устной или письменной форме. Форма договора разрабатывается Учреждением самостоятельно, с учетом требований гражданского законодательства Российской Федерации.

3.3. В письменной форме заключается договор, если услуги оказываются юридическим лицам, а также в случае предоставления услуг, исполнение которых носит длительный характер (ст. 161 ГК РФ).

3.4. В случае оказания платных услуг при самом их совершении (договор в устной форме), документом, подтверждающим оказание услуг и их оплату, в соответствии с п.2 ст. 159 ГК РФ, является входной билет или иной бланк строгой отчетности.

3.5. Учреждение обязано известить потенциальных Потребителей услуги в бесплатной и доступной форме:

- о наименовании и местонахождении Учреждения;
- о перечне платных услуг, оказываемых Учреждением;
- о порядке предоставления платных услуг Учреждением;
- о стоимости оказываемых Учреждением услуг и порядке их оплаты;
- о льготах, применяемых в отношении отдельных категорий Потребителей;

- о режиме работы Учреждения;
- о контролирующих организациях Учреждения.

3.6. Учреждение не вправе оказывать предпочтение одному Потребителю перед другим, если только это прямо не предусмотрено законом.

3.7. Учреждение, в целях оказания платных услуг Потребителям, вправе привлекать третьих лиц (соисполнителей - физических и юридических лиц).

3.8. Потребитель обязан оплатить оказываемые платные услуги. В случае несвоевременной оплаты за предоставление платных услуг Учреждение имеет право прекратить предоставление платных услуг до полного погашения задолженности. Оплата осуществляется наличным и безналичным способом. В качестве документа, подтверждающего оплату оказанной услуги, Учреждение обязано выдать чек или бланк строгой отчетности, приравненный к кассовому чеку.

3.9. Учреждение обязано обеспечить выполнение объемов, сроков и качества оказываемых услуг, а также своевременное предоставление документов по оказываемым услугам в бухгалтерию.

3.10. Учреждение и Потребители, заключившие договор на оказание платных услуг, несут ответственность, предусмотренную договором и действующим законодательством Российской Федерации. Претензии и споры, возникающие между сторонами по договору, разрешаются в добровольном порядке по соглашению сторон, при не достижении, соглашения - в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.11. При обнаружении недостатков оказанных услуг, в том числе оказания их в неполном объеме, потребитель вправе потребовать по своему выбору:

- безвозмездного оказания услуг;
- уменьшения стоимости оказания услуг;
- возмещения понесенных им расходов.

3.12. Общее руководство организацией и развитием платных услуг осуществляет руководитель Исполнителя. Руководитель Исполнителя занимается разработкой соответствующей документации по платным услугам, внедрением прогрессивных форм обслуживания, нормированием материальных и трудовых затрат, а также информирует население о наличии платных услуг и условиях их предоставления.

3.13. Руководители Учреждений несут персональную ответственность:

- за соблюдение действующих нормативных правовых актов в сфере оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности, законодательства о защите прав потребителей, а также гражданского, трудового, административного и уголовного законодательства при оказании услуг в Учреждении;
- за организацию и качество платных услуг;
- за целевое использование денежных средств, полученных от оказания платных услуг;
- за соблюдение дисциплины цен при оказании платных услуг;
- за иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

4. Порядок ценообразования на платные услуги и порядок оплаты

4.1. Формирование цен (тарифов) на платные услуги основано на принципе полного возмещения затрат Учреждения на оказание платных услуг, при котором цена складывается на основе стоимости затраченных на осуществление услуги ресурсов с учетом необходимого уровня рентабельности и спроса на платные услуги. Цены (тарифы) на платные услуги рассчитываются на основе экономически обоснованной себестоимости каждой платной услуги с учетом необходимости уплаты налогов и сборов, а также с учетом возможности развития и совершенствования материальной базы Учреждения, в соответствии с Порядком формирования цен платных услуг. Ценовая политика,

проводимая Учреждением, основана на изучении существующих запросов и потенциальных потребностей пользователей, учитывает потребительскую значимость услуг Учреждения.

4.2. Установление цен на платные услуги Учреждения может осуществляться не чаще одного раза в год. Цена устанавливается в отношении каждой конкретной услуги.

4.3. Учреждения культуры самостоятельно определяют цены на платные услуги, включая цены на билеты (ст. 52 Закона о культуре), и утверждает прейскурант цен приказом Директора учреждения культуры.

4.4. Аккумулирующиеся наличные денежные средства ежемесячно сдаются по акту приема-сдачи денежных средств от платных услуг в банк.

4.4.1. Денежные средства, от оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности в бюджетных учреждениях, формируются в плане финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, получаемые от оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности, осуществляющейся на платной основе, и учитываются в плане финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

4.4.2. Денежные средства, от оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности в казенных учреждениях, формируются в смете доходов и расходов по средствам, получаемым от оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности, осуществляющейся на платной основе, и учитываются в бюджетной смете, утвержденной Учредителем.

4.5. Направление денежных средств:

4.5.1. Денежные средства, полученные от оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности (далее - доход) в бюджетных учреждениях, могут направляться:

- на оплату труда (в том числе выплаты, предусмотренные внутренними локальными актами Учреждения) - до 50% от полученного дохода;
- на оплату начислений на выплаты по оплате труда;
- оставшиеся средства Учреждение может расходовать на закупку товаров, работ, услуг в соответствии с уставной деятельностью.

4.5.2. Денежные средства, полученные от приносящей доход деятельности в казенных учреждениях, поступают в бюджет Волоколамского городского округа.

4.6. Порядок формирования цен на платные услуги:

4.6.1. Цена на платные услуги формируется на основе фактических расходов Учреждения за расчетный период (например, за год).

4.6.2. В качестве объема платных услуг в условно-натуральном выражении выступает:

- объем предоставленных платных услуг за предшествующие периоды;
- максимально возможный объем платных услуг, рассчитанный в соответствии с мощностью учреждения культуры;
- плановый объем платных услуг, плановое задание на будущий период (например, на год).

4.6.3. Цена на платную услугу (Ц) определяется по формуле:

$C = P_c + P_r + N$, где:

P_c - себестоимость платной услуги;

P_r - прибыль (размер прибыли не ограничивается и определяется учреждением самостоятельно в зависимости от колебаний спроса и предложения, наличия конкурентных услуг, влияния сезонных факторов);

N - налоги (налог на прибыль, налог на добавленную стоимость согласно законодательству Российской Федерации).

4.6.4. В расчете себестоимости платных услуг учитываются расходы учреждения прямые и косвенные (ст. 318 Налогового кодекса Российской Федерации).

4.6.5. К прямым расходам относятся затраты, непосредственно связанные с предоставлением платной услуги и потребляемые в процессе ее предоставления:

- оплата труда работников учреждений определяется на основе действующих нормативных правовых актов Московской области и не превышает 50% от дохода.

Заработная плата (оплата труда) работников учреждений включает в себя должностные оклады (тарифные ставки), компенсационные и стимулирующие выплаты. Размеры стимулирующих (премиальных) выплат напрямую зависят от результатов трудовой деятельности работника в соответствии с Положением об оплате труда;

- начисления на выплаты по оплате труда включают расходы на оплату страховых взносов в соответствии с налоговым законодательством Российской Федерации;

- материальные затраты определяются в соответствии с пунктом 1 статьи 254 Налогового кодекса РФ и включают расходы на приобретение инвентаря, материальных запасов, расходных материалов, используемых непосредственно в процессе предоставления платной услуги и не являющиеся амортизируемым имуществом.

Материальные затраты рассчитываются на основе фактических данных за предшествующий период или можно использовать планово-нормативные показатели на плановый период (год);

- плата за аренду (предоставление) помещений, определяется в соответствии с заключенными договорами. В прямые расходы арендная плата включается в том случае, если аренда уплачивается за помещения, в которых непосредственно предоставляется платная услуга. Затраты на аренду включаются в себестоимость в зависимости от объема предоставляемых платных услуг за определенный период времени и количества потребителей платной услуги;

- износ мягкого инвентаря, непосредственно используемого при предоставлении платной услуги;

- сумма начисленной амортизации оборудования, непосредственно связанного с предоставлением платной услуги;

- к прямым расходам могут быть отнесены и другие виды затрат, которые непосредственно используются при предоставлении платной услуги (расходы на транспортные услуги, коммунальные услуги, расходы на услуги по техническому обслуживанию используемого при предоставлении услуги оборудования и т.д.).

Расходы на оплату коммунальных услуг и (или) оплату аренды помещения, услуг работ, услуг по содержанию имущества закладываются в размере не менее 10% от суммы полученных доходов от оказания платных услуг.

4.6.6. К косвенным расходам относятся те виды затрат, которые необходимы для предоставления платной услуги, но которые нельзя включить в себестоимость платных услуг методом прямого счета: оплата труда с начислениями на оплату труда управленческого и обслуживающего персонала, непосредственно не занятого оказанием услуги, хозяйственные расходы, коммунальные услуги, амортизация основных средств, иные расходы.

4.6.7. В себестоимость платной услуги косвенные расходы включаются пропорционально прямым расходам, приходящимся на платную услугу через расчетный коэффициент косвенных расходов.

4.6.8. Коэффициент косвенных расходов рассчитывается по фактическим данным предшествующего периода, либо (в случае недостаточного ресурсного обеспечения Учреждения или отсутствия данных за предшествующий период) в соответствии с планом работы на будущий год.

4.6.9. Учитывая специфику формирования спроса на различные виды услуг, его неравномерность во времени, места предоставления услуги, учреждения культуры могут устанавливать различные цены на одну и ту же услугу (ценовая дискриминация) в зависимости от спроса. Для выравнивания колебаний спроса на платные услуги применяется метод дискриминации цен. Коэффициент дискриминации цен, рекомендуется применять в целях наиболее эффективного использования имеющихся мощностей, окупаемости расходов, выравнивания спроса в различные периоды времени.

4.6.10. Коэффициент дискриминации цен применяется при расчете цены конкретной платной услуги в период наибольшего или наименьшего спроса на платную услугу (в различное время суток, в выходные и будние дни, летом и зимой), а также при обслуживании различных категорий населения (детей, пенсионеров и т.д.). Коэффициент дискриминации цен позволяет выравнять спрос путем изменения (дискриминации) цены на платную услугу. Коэффициент ценовой дискриминации устанавливается Учреждением самостоятельно и отражается в приказе учреждения.

5. Применение льгот

5.1. При оказании платных услуг Учреждение в соответствии с законодательством Российской Федерации и с учетом финансовых, материально-технических и организационных возможностей устанавливает льготы для следующих категорий потребителей:

- участникам Великой Отечественной войны и приравненным к ним категориям граждан;
- инвалидам 1 и 2 групп;
- детям из многодетных семей;
- детям в неполных семьях;
- детям-сиротам и воспитанникам детских домов;
- детям-инвалидам,
- детям дошкольного возраста,
- военнослужащим, проходящим военную службу по призыву.

5.2. Льготы распространяются на занятия в клубных формированиях, кружках, на мероприятия проводимые учреждениями культуры Волоколамского городского округа.

5.3. Льготы не распространяются на разовые занятия в клубных формированиях, кружках, на мероприятия, проводимые на территориях учреждений культуры сторонними организациями.

5.4. Предоставление льгот и снижение стоимости платных услуг осуществляется после предоставления необходимых документов, подтверждающих право на льготу.

5.5. Льготы устанавливаются приказом руководителя Учреждения, в котором определяются виды и размер льгот, а также условия и время их предоставления, в том числе перечень документов, при предъявлении которых предоставляются льготы.

5.6. Информация о порядке посещения на льготных условиях платных мероприятий размещается в доступных для посетителей зонах зданий Учреждения, в средствах массовой информации и на сайте Учреждения.

5.7. Предоставление льгот и снижение стоимости платных услуг на занятия в клубных формированиях, кружках осуществляется с соблюдением следующих условий – по письменному заявлению и при предоставлении подтверждающих документов. Документы предоставляются в форме копий, с предъявлением подлинника, после сверки подлинник возвращается заявителю, копия хранится у Учреждения с договором об оказании услуг.

6. Заключительные положения

6.1. Учреждение обязано своевременно предоставлять потребителю необходимую и достоверную информацию об оказываемых услугах, соответствующую требованиям ст. 10 Закона РФ «О защите прав потребителей».

6.2. Контроль за организацией и качеством платных услуг, а также за соблюдением дисциплины цен осуществляют в пределах своей компетенции администрация Волоколамского городского округа, а также другие государственные органы и организации, на которые в соответствии с законами и иными правовыми актами Российской Федерации возложены такие полномочия.

6.3. Для обеспечения контроля за достоверностью информации о доходах и

обеспечения прозрачности финансовых потоков, директор Учреждения обязан представлять ежемесячно в МУ «Централизованная бухгалтерия муниципальных учреждений» Волоколамского городского округа сведения о заработанных средствах по акту установленной отчетности.

6.4. При выявлении случаев оказания платных услуг в ущерб основной деятельности Учредитель вправе приостановить деятельность Учреждения по оказанию платных услуг.

6.5. Персональную ответственность за нецелевое использование денежных средств, полученных от оказания платных услуг, несет руководитель Учреждения.

6.6. При оказании платных услуг Учреждением в нарушении порядка, установленного настоящим Положением, к руководителю применяются дисциплинарные взыскания в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

6.7. Ответственность за организацию, осуществление и качество предоставляемых платных услуг несет руководитель Учреждения, иные сотрудники Учреждения, занятые оказанием платных услуг.

6.8. Контроль за соблюдением настоящего Положения, правильности расчета стоимости платных услуг и качества их предоставления осуществляет в пределах своей компетенции администрация Волоколамского городского округа.